|  |  |
| --- | --- |
| **Doküman Kodu** | BGYS.DD.006 |
| **Yayınlanma Tarihi** | 31.07.2017 |
| **Revizyon No** | 0 |
| **Revizyon Tarihi** | 31.07.2017 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **İsim** | **Pozisyon** |
| **Hazırlayan** | RECEP SERDAR KAYA | DANIŞMAN |
| **Onaylayan** | HÜRMÜS BAŞAK ÖZADALI | Kalite Uzmanı  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kurum: | **ULUDAĞ ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş.** |
| Adres: | Çırpan Mah. Stad. Cad. No:40 Osmangazi / BURSA |
| Yetkili: |  |
| Tedarikçi / İlgili Firma: |  |
| Adres: |  |
| Yetkili: |  |

**Gizlilik:** Bilginin sadece yetkilendirilmiş kişiler tarafından erişilebilir olması.

**Bütünlük:** Bilginin sadece yetkili kişiler tarafından değiştirilmesi ve önceki haline dönülebilir olması,

**Erişilebilirlik:** Bilginin sadece yetkili kişiler tarafından ihtiyaca bağlı olarak erişilebilir durumunda olması.

İşbu Bilgi Güvenliği Sözleşmesi (“Sözleşme”), yukarıda bilgileri verilen Kurum ve Tedarikçi/İlgili Firma (“Firma”) arasındaimza tarihinde yürürlüğe girmek kaydıyla akdedilmiştir.

Taraflar aralarında kurmaya niyetlendikleri ve/veya kurulan ticari ilişki ve iş girişimleri kapsamında yer alan amaçları doğrultusunda, yazılı ve sözlü olarak bilgi alışverişinde bulunacaklardır.

İşbu Sözleşme, taraflar arasındaki bilgi alışverişi esnasında gizli tutulması gereken bilgileri tanımlamak ve taraflar arasında iletilen, depolanan, işlenen tüm bilgilerin **gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin** korunmasına yönelik olarak tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerini tesis etmek amacıyla akdedilmektedir.

**1. Gizli Bilgi’nin Tanımı:**

Sözleşme’ye konu olan ve taraflar arasında tesis edilen gizlilik ilkesi kapsamında; birbirlerinden doğrudan veya dolaylı, yazılı veya sözlü, görsel, manyetik veya herhangi başka bir ortamda bulunan ve Taraflardan birinin kendisi, işçileri, yüklenici/alt yüklenici ya da çalışanlarınca diğer tarafın işçileri, acenteleri, yüklenici/alt yüklenici ya da çalışanlarına açıklanan “Gizli Bilgi” olarak tanımlanacak bilgiler:

1. Her türlü fikir, buluş, iş, metot,
2. Patent, know-how, telif hakkı, marka, ticari sır,
3. Yasal korumaya konu olan ya da olmayan her türlü yenilik,
4. Tarafların arasındaki kurmaya niyetlendikleri ve/veya kurulan ticari ilişki ve iş girişimleri kapsamında öğrenecekleri yazılı veya sözlü tüm ticari, mali, teknik bilgiler, hukuki yazılı veya sözlü bilgiler, abonelik ve konuşma bilgileri,
5. İlerlemeye yönelik sair projeler,
6. Her bir tarafın gizli bilgi olarak nitelendirdiği yazılı ve sözlü tüm ticari bilgiler,
7. Kendisinin yazdığı, bulduğu, geliştirdiği, yapmayı veya uygulamaya döktüğü veri tabanı, bilgisayar programları ve bunların dokümanları, şifreleme teknikleri, prosesler, reklam, ambalajlama ve pazarlama planları, ürün planları, teknik planlar, iş stratejileri, hedefler, riskler, iş modeli, stratejik ittifaklar ve ortaklara ilişkin bilgiler, mühendislik verileri, personel bilgileri, ürün tasarımları, şartnameler, teklifler, veriler, grafikler, formüller, süreçler, dizaynlar, planlar, örnekler, raporlar, finansal bilgiler, yasal korumaya konu olmasa bile her türlü yenilik, kurum müşterilerine ait her türlü bilgiler, abonelik ve konuşma bilgileri, faaliyet ve iş konuları, satış bilgileri, pazarlama bilgileri, üretim bilgileri, ticari bilgiler, tanımlar, tasarımlar, analizler, şifreler, teknikler, kavramlar, sistemler, deneysel çalışmalar, elektronik posta adresleri, telefon numaraları, portföyler, yazılımlar, tasarımlar, marka/ürün adları, evraklar, resimler, çizimler, şemalar, sınai mülkiyet ve telif hakkı kapsamındaki tüm bilgiler, logo, amblem, slogan, elektronik veya diğer ortamlarda üretilen ve kullanılan her çeşit, ürün, ekipman gizli bilgi olarak kabul edilir.
8. Bunlarla sınırlı olmama koşulu ile birbirlerinin müdürleri, personeli, temsilcisi veya mali ve hukuk danışmanı tarafından hazırlanan ve söz konusu bilgileri içeren, yansıtan veya onlardan sağlanan tüm belgeler ve diğer bilgiler dâhildir,

Yukarıda Gizli Bilgi olarak tanımlanan konuların koruma mükellefiyeti ifşa eden tarafın kendisi, işçileri, yüklenici/alt yüklenici ya da çalışanlarınca diğer tarafın işçileri, yüklenici/alt yüklenici ya da çalışanlarına açıklanan bilgileri de kapsar.

**2. Kurumsal Bilgi’nin Korunması**

Taraflar karşılıklı olarak iş bu Sözleşme çerçevesinde diğer taraftan herhangi bir şekilde temin edecekleri Kurumsal Bilgileri;

* Devamlı olarak gizli tutacaklarını, saklayacaklarını, büyük bir gizlilik içinde koruyacaklarını, muhafazası için tüm tedbirleri alacaklarını,
* Doğrudan ya da dolaylı olarak aralarındaki ticari ilişkinin amaçları dışında kullanmayacaklarını,
* Diğer tarafın yazılı ön rızası olmaksızın, kısmen dahi olsa üçüncü şahıslara açıklamayacaklarını ve vermeyeceklerini, istifade ettirmeyeceklerini, alenileştirmeyeceklerini,
	+ Taraflar Gizli Bilgi’nin hiçbir bölümünü kopyalamamayı, çoğaltmamayı, elektronik ortamda paylaşmamayı ticari ilişkinin gereği olarak, sadece iş için gereken zaman ve nispette olmak üzere; gerektiğinde göstermeyi fakat bir kopyasını vermemeyi,
	+ Taraflar gizli bilgileri, doğrudan ya da dolaylı olarak aralarındaki ticari ilişkinin amaçları dışında kullanmamayı,
	+ Taraflar gizli bilgileri sadece işin yürütülmesi için bilmesi gereken personel, acente, bağlı ve yan kuruluş, yüklenici, alt yüklenici, alt çalışan gibi iş ile ilgili firmaların personellerine, işin ifası için gereken nispette vermeyi, sözü geçen kişilerin sözleşmeye uygun olarak gizlilik taahhüdü altında çalışmalarını sağlamakla yükümlü olduğunu, ilgili kişileri bu hususta yazılı olarak da uyaracaklarını, sözü geçen kişilerin iş bu kurumsal bilgi güvenliği sözleşmesine aykırı davranması halinde doğrudan sorumlu olacaklarını, gayrikabili rücu olarak peşinen beyan ve taahhüt etmektedirler.
* Taraflardan hiçbiri, gizli bilgilerin doğruluğu, bütünlüğü, durumu, uygunluğu ve ticarette kullanılabilirliği veya performansı ile ilgili olarak herhangi bir beyan ve ifşada bulunmamayı, garanti vermemeyi, gayrikabili rücu olarak peşinen beyan ve taahhüt etmektedirler.
* Taraflar diğer tarafın yazılı ön izni olmadan diğerinin adını, unvanını, logosunu, … vb. kullanamaz.
* Taraflar, gerek kendi iş yerinde ve gerekse sözleşmenin ifa yerinde yapılacak faaliyetlerle ilgili her türlü bilgi ve dokümanın, bu işle ilgili bu işle ilgili görevlendireceği personeli dışında, üçüncü kişilerin elde etmesine, duymasına ve görmesine yol açmayacak şekilde mekân
* İzolasyonu sağlamakla yükümlüdür.
* Taraflar, diğer tarafın gizli bilgisini ön izin olmadan, çeşitli yöntemlerle toplamamayı, işin gereği olarak elde ettikleri bilgilerin korunması için gerekli tedbirleri almayı, şirket bilgisine erişim yapılan durumlarda verilerin değiştirilmemesi, bozulmaması, korunması, 3. Kişilerin eline geçmemesi, zararlı yazılım (virüs), …vb. tehditlere karşı her türlü tedbiri almayı kabul ve taahhüt etmektedirler.
* Taraflar kendi Gizli Bilgi’lerini korumakta gösterdikleri özenin aynısını karşı tarafın Gizli Bilgi’lerini korumakta da göstermeyi kabul ve taahhüt ederler. Taraflar -Kişiye özel olarak verilen gizli bilgiler hariç- ancak zorunlu hallerde ve işi gereği bu bilgiyi öğrenmesi gereken işçilerine ve alt çalışanlarına bu bilgiyi verebilecekleri gibi, bilginin gizliliği hususunda da işçilerini ve alt çalışanlarını uyarırlar. Taraflar işçilerinin ve alt çalışanlarının işbu Sözleşme yükümlülüklerine aykırı davranmaları halinde doğrudan sorumlu olacaklarını peşinen kabul ve taahhüt ederler.
* Firma ile ilişkili bilginin erişilebilirliğin bozulmaması için gerekli önlemleri alır,
* Firma ürettiği ürün ve hizmetler ile ilişkili verilerin bütünlüğünün koruyacağını taahhüt eder, Yani bilginin kasıtlı veya kasıtsız olarak bozulmasını engellemek için önlemler almayı taahhüt eder,
* Firma ilettiği bilginin bütünlüğünden ve iletilen verinin doğrulamasından sorumludur,
* Firma kurum ile ilişkili tüm bilgi ve sistemlerin erişilebilir olmasını sağlayacağını taahhüt eder.
* Firma ile ilişkinin bitmesi durumunda ilişkili hizmet ve ürün bilgilerinin  tutulmaması için imhasını isteyebilir,
* Aksi belirtilmeyen ve sınıflandırılmayan veri/bilgi Firma tarafından Gizli kabul edilir,
* Kurum, Tedarikçi Firmayı; BGYS ve ilişkili sistem kapsamında uzaktan veya
yerinde denetleyebilir,
* Firma yaptığı iş ile ilgili olan “Kurumunun Politika ve Prosedürlerine” uymalıdır.

**3. Gizli Bilgi Tanımına Girmeyen Bilgiler**

1. Taraflardan birinin kusuru söz konusu olmaksızın kamuya mal olmuş bilgiler,
2. Yürürlükte olan kanun ya da düzenlemeler ya da verilmiş olan bir mahkeme kararı, idari emir gereğince açıklanması gereken bilgiler.

Herhangi bir Kanun veya yetkili merciin, taraflardan birinden gizli bilgileri talep etmesi durumunda, talebi alan taraf, bu talebi veya iş emrini derhal diğer tarafa bildirerek talep veya iş emrinin tamamına veya bir kısmına karşı korunma yolu aranmasını mümkün kılacak, korunma yolu bulunamaması halinde yalnızca yasal olarak ifşa edilmesi zorunlu kısmını ifşa edecektir.

Taraflardan her biri Gizli Bilgi’lerinin ve bu bilgilerdeki haklarının kendi mülkiyetinde olduğunu ve bu bilgilerin ifşa edilmesinin ifşa eden tarafa herhangi bir hak vermeyeceğini kabul eder. Yine her bir taraf, diğerinin Gizli Bilgi’sinin değerli ticari sırları içerdiğini ve karşı tarafa ticari sırlarını vermek gibi bir yükümlülüğü olmadığını kabul eder.

**4. Önlemler**

Kurum Gizli Bilgi’si hakkında yetkisiz bir ifşanın varlığına yol açtığından haberdar olursa ilgili firmayı derhal ve yazılı olarak bu yetkisiz ifşa hakkında bilgilendirir ve ilgili firma karşı tarafın bu sebeple maruz kalacağı zararları azaltmak için elinden gelen tüm gayreti gösterir. Kurum gerek kendiliğinden, gerekse firmanın bildirimi üzerine bu ifşanın varlığını öğrenmesinden itibaren ve masrafları firmaya ait olmak kaydıyla kanunlarda belirtilen tüm yollara başvurabileceği gibi, maruz kaldığı her türlü zarar ve ziyanın tazminini de talep edebilir. Firma, kurumun bu sebeple maruz kaldığı tüm zarar ve ziyanı karşılamayı peşinen kabul ve taahhüt eder.

Firma her durumda bu sözleşmeye aykırı davranışlar için zarar ile orantılı olarak maddi/manevi cezai yaptırımlara maruz kalacağını kabul eder ve kurum tarafından hesaplanacak olan diğer zararların tazminini de ayrıca ödemeyi taahhüt eder.

**Tarafların çalışanlarının yapacağı her türlü haksız işlem ve haksız rekabete karşı Kurum ve Firma ortak hareket etmekle sorumludurlar.**

İş bu sözleşme ile hüküm altına alınan yükümlülüklerin ihlali durumunda, ihlal eden tarafın sorumluluk alanında kaynaklandığının anlaşılması halinde, Bilgi güvenliği ihlal edilen tarafın, kurumun, kullanıcıların ve üçüncü kişilerin maddi ve manevi zararları nedeniyle tazminat talep hakları ile rücu hakkı saklıdır.

İş bu sözleşme ile hüküm altına alınan yükümlülüklerin ihlali durumunda, Bilgi güvenliği ihlal edilen taraf; her türlü yasal hakları ve tazminat hakkı saklı kalmak kaydıyla, taraflar arasında akdedilmiş bulunan tüm sözleşmeleri, protokolleri ve şartnameleri tek taraflı, derhal ve bildirimsiz olarak feshedebilir.

**5. Gizli Bilgi’nin İadesi**

Tüm Gizli Bilgiler taraflar arasındaki ticari ilişkinin ya da Sözleşme’nin sona ermesi halinde ve karşı tarafın yazılı ihtarı üzerine derhal bu bilgilerin ait olduğu tarafa iade edilir. Taraflar arasında bu hususta ileride doğacak iş ilişkileri müzakere edilip uygulanacak ayrı bir sözleşmenin konusunu oluşturur.

İade edilen her türlü bilginin, kopyalandığı, çoğaltıldığının tespiti durumunda **4.Maddede** belirtilen cezai müeyyide uygulanır.

**6. İfşaya İzin Verilmesi**

Taraflardan hiçbiri, kanunda açıkça belirtilen haller dışında Gizli Bilgi’yi herhangi bir şekilde ya da herhangi bir yolla dağıtamaz, basın yayın organları ve medya kuruluşları vasıtasıyla açıklayamaz, reklam amacıyla kullanamaz ve ifşa edemez. Ayrıca görsel ya da yazılı medya aracılığıyla referans olarak gösteremez ya da reklam aracı olarak kullanamaz.

Yukarıda ifade edilen sır saklama yükümlülüklerinin tek istisnası 3. madde ile tespit edilen haller ile karşı tarafın yazılı ön izni ile söz konusu bilgilerin açıklanmasıdır.

İki tarafı da ilgilendiren, adlarının geçtiği veya ima edildiği konularda kamuya yapılacak açıklamalarda, açıklama metni üzerinde karşılıklı mutabık kalınması şarttır.

**7. Süre, Devir, Coğrafi Sınır**

Tarafların gizlilik yükümlülükleri, aralarındaki iş ilişkisinin en başından itibaren olmak üzere; iş ilişkisinin devamı müddetince ve taraflarca ticari ilişki sona erse dahi, işbu kurumsal bilgi güvenliği sözleşmesindeki tüm hüküm ve yükümlülükler süresiz olarak yürürlükte kalmaya devam edecektir.

Bu Sözleşme ya da buradaki herhangi bir hak tamamen ya da kısmen devir konusu olamaz.

İşbu sözleşme hükümlerinin bağlayıcılığı yurt içi ve yurt dışı olmak üzere tüm ülkeleri, nesnel dünyayı, her türlü elektronik ve sanal ortamı, işitsel veya görsel tüm alan ve mekanları kapsamaktadır. Sözleşmenin uygulanması yönünden coğrafi bir sınır bulunmamaktadır.

**8. Uygulanacak Hukuk ve Yetkili Mahkeme**

Bu Sözleşme’nin yorumunda ve işbu Sözleşme sebebiyle ortaya çıkacak olan tüm uyuşmazlıklarda **BURSA Mahkemeleri ve İcra Daireleri** yetkili olup, Türk hukuku uygulanır. Davalarda, Kurum defter ve kayıtlarının yegâne delil teşkil edeceği, muhatabın Kurum aleyhine yemin teklif edemeyeceği esası geçerlidir.

**9. Kopyalar**

İşbu Sözleşme iki kopya olarak tanzim edilmiş olup birer kopyası taraflarca teslim alınmıştır..

**10. Geçerlilik**

İşbu Sözleşme maddelerinden herhangi biri geçersiz sayılır ya da iptal edilir veya uygulanmazsa, bu hal Sözleşme’nin diğer maddelerinin geçerliğine etki etmez.

**11. Sözleşme Değişikliği**

Bu Sözleşme tarafların gerçek niyetlerini yansıtıp, daha önce bu hususta özellikle bilginin gizliliği, bütünlüğü ve erişebilirliği konusunda yapılmış olan yazılı ve sözlü tüm anlaşmaların yerine geçer. Taraflarca yazılı olarak yapılmayan ve her iki tarafça da imzalanmayan hiçbir değişiklik hüküm ifade etmez.

**12. İhtarlar**

Taraflar, aralarında Sözleşme gereğince yapılacak olan tüm bildirimlerin yazılı olması gerektiğini, ayrıca, aksi yazılı olarak bildirilmedikçe yukarıda yazılı adreslerinin kanuni tebligat adresleri olduğunu beyan ile bu adreslere yapılacak yazılı bildirimlerin kanunen geçerli tebligatın bütün hukuki sonuçlarını doğuracağını kabul etmişlerdir.

**13.** İşbu Bilgi Güvenliği Sözleşmesi’nin akdedilmiş olması, Tarafları, yapılması düşünülen İş dâhil herhangi bir sözleşmenin akdedilmesi için kabul ve taahhüt altına sokmaz.

İşbu Sözleşme ... .../... ... **/20**... ... tarihinde, tek nüsha olarak karşılıklı imzalanmış olup, taraflar ve halefleri için bağlayıcıdır. Sözleşmenin orijinali Şirket tarafından muhafaza edilecek olup, Yüklenicinin talep etmesi durumunda aslı gibidir kopyası Yüklenici ye verilecektir.

ŞİRKET

ULUDAĞ ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş.

YÜKLENİCİ

… … … … … … … … … … … … … … … … … … …

İlgili Referans Dokümanlar ve Kontrol Maddeleri

Referans verilen:

Referans alınan:

1) [ISO 27001:2013 A.13.2.4]

2) [ISO 27001:2013 A.15.1.2]

 ­